



UFFICIO TECNICO

DIRITTI DI SEGRETERIA

Dal 15/02/2008 i **diritti di segreteria** per il rilascio di documenti dell'Ufficio Tecnico sono stati stabili con delibera della Giunta comunale n. 13 del 01/02/2008 come segue:

- a) **certificati di destinazione urbanistica** previsti dall'art. 18, comma 2, della Legge 47/1985, così come da ultimo modificato dal .P.R. 6 giugno 2001, n. 380, art. 30, e art. 17 del regolamento di attuazione: **Per C.D.U. fino a max. 5 particelle € 15,00 – per ogni particella oltre la 5^a € 3,00.**
- b) **Denunce di Inizio Attività: € 52,00.**
- c) Autorizzazioni e Concessioni Edilizie, ora **Permessi a Costruire: Euro 110,00.**
- d) **Certificazioni** ed attestazioni in materia urbanistico edilizia: **€ 15,00.**
- e) **Certificati di Abitabilità ed Agibilità: € 25,00.**

Il **pagamento** può essere effettuato direttamente in **contanti** presso gli uffici o tramite versamento sul **conto corrente postale 15048333** intestato al Comune di Montenars oppure tramite **bonifico bancario** sul conto intestato a Comune di Montenars, Tesoreria comunale e aperto presso Banco di Brescia, Agenzia di Magnano in Riviera (UD) ABI: 3500 – CAB: 64530 – conto corrente n. 12896 - codice IBAN IT18M0350064530000000012896

Le **marche da bollo**, se dovute, devono essere consegnate all'atto della domanda (di solito una per la domanda e una per la risposta). Si avvisa che a Montenars non ci sono rivendite di marche da bollo e, pertanto, bisogna acquistarle presso rivendite situate in altri Comuni (ad esempio: Artegna, Gemona del Friuli, ecc.).