



Comune di Montenars

Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2019
N. 94 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO DI RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE 2016-2017
- ANNUALITA' 2017.

L'anno 2019, il giorno 27 del mese di Dicembre alle ore 17:30 nella Sala Comunale si è riunita la Giunta Comunale. Sono intervenuti i signori:

		Presente/Assente
Sandruvi Claudio	Sindaco	Presente
Baldissera Andrea	Vice Sindaco	Assente
D'Alonzo Marilena	Assessore	Presente

Assiste il Segretario dott.ssa Peresson Daniela.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Sandruvi Claudio nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale, preso atto dei pareri sotto esposti, adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO DI RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE 2016-2017
– ANNUALITA' 2017.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 11 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2017/2019;

VISTO il D.Lgs. n.150/2009 e considerato che l'art.38 della L.R. 18/2016 prevede che le amministrazioni del comparto unico, al fine di valutare la prestazione individuale del personale, devono adottare un apposito sistema di valutazione della prestazione raccordato e integrato con i sistemi di controllo esistenti e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio;

CONSIDERATO che, per le finalità indicate dalla normativa regionale sopra riportata, l'ente deve dotarsi di un documento programmatico o piano della prestazione nel quale, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, vengano definiti gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'ente nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e i relativi indicatori;

EVIDENZIATO che la struttura dell'Ente è articolata in servizi e che il Sindaco riveste la figura di responsabile dei servizi Tecnico (patrimonio), Tecnico-manutentivo (patrimonio) e Amministrativo;

PRESO ATTO che sono stati effettuati i controlli interni (controllo amministrativo successivo sugli atti) relativamente agli atti del 2017, a cura del Segretario comunale, le cui risultanze sono state comunicate alla Giunta comunale che ne ha preso atto con deliberazione giunta n. 50 del 15.09.2018;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 20.12.2017 è stato approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi (PRO) per l'anno 2017- assegnazione risorse ai responsabili d'area su bilancio di previsione 2017 che costituiscono ciclo annuale di gestione della prestazione ai sensi dell'art. 4 del D.lgs 150/2009 e dell'art. 39 della LR. 18/2016.

VISTO che l'art. 39 della LR 18/2016 prevede che le Amministrazioni e gli Enti adottano, con le modalità e per la durata stabilite dai rispettivi ordinamenti, un documento di relazione sulla prestazione che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, rilevando eventuali scostamenti;

PRESO ATTO

- che, per l'anno 2017 ha svolto l'incarico di O.I.V. del Comune di Montenars il rag. Paolo Cuttini, giusta delibera n. 5 del 03.02.2016 adottata dalla Giunta comunale;
- l'incarico triennale al rag. Cuttini si è concluso in data 26.05.2019;
- a partire da tale data il Comune di Montenars si avvale dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) nominato dall'UTI del Gemonese per sé e per i Comuni aderenti (dott. Gilberto Ambotta);

VISTO l'allegato documento di relazione sulla prestazione anno 2017 che evidenzia i risultati organizzativi raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, rilevando eventuali scostamenti;

PRESO ATTO

- che tale documento, che era già stato predisposto in bozza a dicembre 2018 unitamente alle schede di valutazione dei dipendenti per l'anno 2017, ma non era mai stato finalizzato;
- che, a dicembre 2019, il documento è stato finalizzato dall'attuale Segretario comunale a scavalco e inviato per il rilascio del documento di validazione all'O.I.V. in carica sino a maggio 2019, per competenza temporale;

DATO ATTO che è stato acquisito il documento di validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione rag. Paolo Cuttini ai sensi dell'art. 6 comma 6 lett. c) della L.R. 16/2010, acquisito al protocollo comunale con n. 4765 del 21.12.2019 e conservato agli atti;

ATTESO che, sul punto e sul contenuto della relazione è stato sentito anche l'attuale O.I.V., dott. Gilberto Ambotta, in carica a partire dal 27.05.2019, il quale si è espresso in senso favorevole, concordando circa l'opportunità di chiudere, sia pure "in sanatoria" il ciclo della performance 2017 onde far sì che si determinino i presupposti per poter legittimamente liquidare la produttività collettiva ai dipendenti in servizio nell'anno 2017;

VISTO lo Statuto comunale, il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi ed il Regolamento di Contabilità Comunale in vigore;

VISTO il D.Lgs.267/2000 e s.m.i ed in particolare l'art.169;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Segretario comunale e dato atto che la presente deliberazione non necessita del parere di regolarità contabile;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di dare atto di quanto riportato nelle premesse.
2. Di approvare la relazione sulla prestazione 2016-2017 limitatamente all'anno 2017 che evidenzia i risultati organizzativi raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, rilevando eventuali scostamenti;
3. Di demandare ai competenti uffici gli atti di gestione relativi alla chiusura del ciclo della performance per l'anno 2017 mediante liquidazione degli importi spettanti ai dipendenti;
4. Di effettuare le pubblicazioni obbligatoriamente previste dal D. lgs. 33/2013 nella sezione Amministrazione trasparente.

Quindi, per distinta votazione, con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 - comma 19 - della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Montenars, 27 dicembre 2019

IL RESPONSABILE
F.to Dott.ssa DANIELA PERESSON

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Claudio Sandruvi

Il Segretario
F.to dott.ssa Daniela Peresson

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 31/12/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line, ove vi rimarrà a tutto il 15/01/2020, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 1 comma 16 della L.R. 11/12/2003 n.21.

Montenars, 31/12/2019

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Anna Brollo

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 31/12/2019 al 15/01/2020 e contro la stessa non sono pervenuti reclami e denunce.

Montenars,

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Anna Brollo

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 27/12/2019, poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Montenars, 31/12/2019

L'impiegato responsabile
Anna Brollo